



COMUNE DI SAN GIUSTO C.SE

Città Metropolitana di Torino

P.zza del Municipio, 1-10090

Tel. 012435132 fax 0124350760

C.F. 83501840017 P.I. 03841760014

e-mail: ragioneria@comune.sangiustocanavese.to.it

PEC: comune.sangiusto@pec.it

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DEL PAGAMENTO DELLE RETTE PER ASILO NIDO PER L'ANNO 2023 "BONUS NIDO"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 04.03.2023 avente ad oggetto: "BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LE FAMIGLIE A SOSTEGNO DEL PAGAMENTO DELLE TARIFFE PER LA FREQUENZA DI ASILO NIDO E SEZIONE PRIMAVERA. ANNO 2023";

RENDE NOTO

che dal 12.09.2023 al 30.11.2023 e comunque fino ad esaurimento fondi, i nuclei familiari con figli di età compresa tra 3 mesi e i 3 anni possono presentare richiesta per beneficiare di contributi per le spese relative alla frequenza presso un asilo nido privato o pubblico (nidi e micronidi pubblici o privati autorizzati – sono escluse le spese sostenute per i servizi all'infanzia diversi da quelli forniti dagli asili nido (es. ludoteche, babyparking, associazioni, sezioni primavera, ecc.) per il periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023.

1. REQUISITI DI ACCESSO

La domanda può essere presentata dal genitore di un minore nato o adottato in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di San Giusto Canavese alla data di presentazione dell'istanza;
- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza comunitaria o extracomunitaria con possesso di un regolare titolo di soggiorno o ricevuta di richiesta rinnovo dello stesso;
- possesso attestazione **ISEE minorenni** in corso di validità.

Il genitore richiedente deve essere il genitore che sostiene l'onere del pagamento della retta.

2. CRITERI DI CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

I contributi saranno erogati sulla base dell'istruttoria delle istanze, fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Le domande saranno soddisfatte in ordine progressivo sulla base della data e dell'orario di presentazione della richiesta.

3. ENTITA' E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL BENEFICIO

Le risorse disponibili sono complessivamente pari ad € **23.004,12**.

Il contributo è riconosciuto sulla retta di frequenza mensile dichiarata nella domanda di presentazione con decorrenza dal primo mese di iscrizione dell'anno 2023 (da gennaio 2023 a dicembre 2023), sulla base della presentazione di apposita dichiarazione di frequenza del minore emessa dalla struttura nella quale è inserito e di attestazione dell'avvenuto pagamento della corrispondente retta da parte della famiglia.

La prova dell'avvenuto pagamento potrà essere fornita tramite: ricevuta, fattura quietanzata, bollettino bancario o postale, e per i nidi aziendali, anche tramite attestazione del datore di lavoro o dell'asilo nido, dell'avvenuto pagamento della retta o trattenuta in busta paga.

Le ricevute corrispondenti ai pagamenti delle rette relative ai mesi successivi alla presentazione dell'istanza dovranno essere inviate all'Ente al seguente indirizzo e-mail: protocollo@comune.sangiustocanavese.to.it o consegnate a mano, negli orari di apertura al pubblico, presso l'ufficio protocollo – Piazza del Municipio n. 1 – piano primo entro e **non oltre il 15.01.2024**.

In caso di variazione del tipo di frequenza da part-time a tempo pieno nel corso dell'anno 2023, previa verifica

delle disponibilità di bilancio, il valore del contributo riconosciuto potrebbe essere rideterminato in base alla retta ricalcolata, dietro presentazione della documentazione attestante la retta, rilasciata dal gestore dell'asilo nido.

Il contributo è calcolato nella misura percentuale sulla retta mensile a carico dell'utente secondo i parametri di seguito specificati:

ISEE MINORENNI	CONTRIBUTO
Fino a € 25.000,00	100 % sulla retta mensile applicata
da € 25.000,01 a € 40.000,00	95 % sulla retta mensile applicata
da € 40.000,01	90 % sulla retta mensile applicata
in assenza di ISEE MINORENNI	90 % sulla retta mensile applicata

La retta mensile applicata è da intendersi al netto di eventuali altri contributi mensili percepiti dallo Stato o dalla Regione.

Il contributo mensile erogato non potrà eccedere la spesa sostenuta per il pagamento della singola retta.

Si precisa, inoltre, che:

- **il contributo verrà erogato solo se i contributi complessivi erogati raggiungeranno la quota assegnata all'Ente dal Ministero.**
- **qualora le richieste saranno superiori all'importo assegnato all'Ente, i contributi verranno ridotti in proporzione alle richieste pervenute.**

4. MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Per l'accesso al beneficio, i cittadini interessati e in possesso dei requisiti, dovranno presentare istanza di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso. La documentazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, a partire dal 11/09/2023 e fino alle **ore 00:00 del giorno 30/11/2023** (il termine sarà chiuso in ogni caso ad esaurimento fondi) con le seguenti modalità:

Modalità cartacea: il modulo è scaricabile dal sito web del Comune www.comune.sangiustocanavese.to.it o disponibile presso l'ufficio protocollo – piano primo del palazzo comunale e dovrà essere inviato al seguente indirizzo e-mail: protocollo@comune.sangiustocanavese.to.it o consegnato a mano, negli orari di apertura al pubblico, presso l'ufficio protocollo – Piazza del Municipio n. 1 – piano primo.

Unitamente all'istanza occorre allegare:

- documento di identità del richiedente;
- permesso di soggiorno o carta di soggiorno se cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea;
- ISEE minorenni in corso di validità;
- Per il periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023: documentazione comprovante l'avvenuto pagamento delle rette (ricevute, fatture quietanzata, bollettini bancari o postali, e per i nidi aziendali, anche tramite attestazione del datore di lavoro o dell'asilo nido, dell'avvenuto pagamento della retta o trattenuta in busta paga, per le mensilità già pagate) che dovrà indicare **la denominazione e la partita iva dell'asilo nido, il codice fiscale del minore, il mese di riferimento, gli estremi del pagamento o la quietanza di pagamento, il nominativo del genitore che sostiene l'onere della retta.**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine o non correttamente compilate in tutte le loro parti e non complete di tutti gli allegati richiesti. Eventuali integrazioni della documentazione richiesta dovranno pervenire entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione.

5. CONTROLLI E DECADENZA DEL BENEFICIO

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche attraverso l'accesso alle banche dati nazionali.

Il beneficiario, dunque, decadrà dal diritto all'erogazione dei contributi nei seguenti casi:

- mancanza del requisito della residenza propria e del minore nel Comune di San Giusto Canavese;
- dichiarazione mendace resa in fase di istanza;
- decadenza di uno dei requisiti di ammissibilità al contributo;
- ISEE difforme.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dal beneficio e dovrà provvedere al risarcimento.

6. REGIME DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Tutte le comunicazioni relative ed afferenti il beneficio in parola saranno fornite unicamente ed esclusivamente a mezzo telefono o per via telematica, per cui sarà necessario indicare nella domanda di partecipazione recapiti telefonici ed indirizzi e-mail raggiungibili e presidiati. Ulteriore pubblicità sarà data attraverso il sito internet istituzionale.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è la Sig.ra Cervellin Daniela.

E' possibile richiedere informazioni ai seguenti recapiti: tel. 012435132 – e-mail: protocollo@comune.sangiustocanavese.to.it

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N. 679/2016

Il Comune di San Giusto Canavese, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio- attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Ssn Giusto Canavese, 11/09/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI
(MAGGIO dr. Sergio)
Firmato Digitalmente