

**COMUNE DI SAN GIUSTO CAN.**
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**N. 9****VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO COMUNALE****OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2017**

L'anno duemiladiciotto addì trenta del mese di aprile alle ore 18.00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti il Consiglio Comunale. All'appello risultano:

BOGGIO GIOSI	SINDACO	Presente
MENNUNI MICHELE	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
SUCCA MASSIMO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
CERUTTI GIACOMO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
AMORE SIMONA SANDRA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
AMATO SALVATORE	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
BOGGIO LEANDRO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
IAVELLO MARIELLA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
POGLIANO MIRKO	CONSIGLIERE COMUNALE	Assente
PRONO MORENO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
LIBONATI GIUSEPPE	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
SAYA GIUSEPPE FRANCESCO T.	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
FURNO GIUSEPPE	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente

Totale presenti 12

Totale assenti 1

Partecipa, altresì, alla adunanza il Segretario Comunale Sig. MAGGIO DR. SERGIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra BOGGIO GIOSI nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Relazione del Responsabile finanziario Dott.ssa PAROLA Maria Rita.

Il Consigliere LIBONATI chiede in merito al conto economico nella relazione del Revisore dei Conti risulta un conto economico negativo di circa 208.000,00 rispetto al 2016;

Il Responsabile finanziario precisa che si tratta dei cosiddetti conti d'ordine previsti dalla nuova normativa finanziaria che ha stravolto i risultati rispetto alla vecchia normativa in quanto vi è una diversa modalità di assemblamento dei conti.

Il Consigliere SAYA rileva che nella relazione del Revisore è indicato un peggioramento dell'equilibrio economico e chiede lumi al Revisore;

Il Sindaco sospende il Consiglio e dà la parola al Revisore presente in sala.

Il Revisore precisa che quanto evidenziato dal Consigliere SAYA si tratta di una frase generica, una raccomandazione generica, un invito ad usare in maniera attenta la nuova contabilità economica. Poi precisa che il Comune di San Giusto C.se è molto avanti nella applicazione della nuova normativa finanziaria e dal punto di vista finanziario l'utile è ben presente nei conti dell'Ente per cui si tratta di una raccomandazione di rito.

Il Consigliere SAYA insiste nell'evidenziare un peggioramento dei conti dell'Ente di € 239.000,00 rispetto al 2016. Il revisore precisa che si tratta di assestamento dovuti alla nuova contabilità economica da utilizzare come indicazioni di massima.

Il Presidente precisa che vi è un aumento dell'avanzo di amministrazione che compensa le minori entrate di 239.000,00.

Il Revisore puntualizza che il peggioramento dell'equilibrio economico è dato dal saldo di incassi inerente la società "GRANATA" che deve versare all'Ente che però è compensato con il fondo di svalutazione crediti idoneo a garantire la cifra dovuta dalla "Granata".

Il Presidente precisa che solo una parte circa il 10% delle somme dovute dalla società "Granata" sono dell'Ente il resto lo dovrebbe versare allo Stato.

Il Consigliere SAYA chiede cosa ha fatto il Comune per recuperare le somme.

Il Segretario Comunale precisa che la pratica è stata affidata ad un legale che ha effettuato le ingiunzioni fiscali e comincerà a breve la procedura esecutiva.

Il Consigliere LIBONATI fa presente che i 300,00 € riguardo il Salone utilizzato dal P.D. che sono stati richiesti a Lui, non li deve versare il Consigliere LIBONATI, ma se dovuti, il debitore è il Circolo del P.D. di San Giorgio e consegna il Verbale con cui gli è stato dato mandato di richiedere la sala.

Premesso che:

- L'art. 227 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267 prevede che "la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio";
- Il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017 è stato approvato con atto consiliare n. 12 del 30.03.2017;

Vista l'illustrazione dei dati consuntivi prescritta dall'art. 151, comma 6 del D.Lgs.267/2000 approvata dalla Giunta comunale con deliberazione n. 65 in data 04.04.2018;

Vista la Relazione del revisore dei conti redatta ai sensi dell'articolo 239, comma 1 lettera d) del D.Lgs.267/2000, dalla quale emerge la regolarità della gestione che rende il conto in esame meritevole di approvazione;

Visto il conto della gestione di cassa 2017 reso dal tesoriere comunale “Unicredit Banca S.p.A” come sancito dall’articolo 226, comma 1 del D.Lgs.267/2000 (modificato dal comma 6 dell’art.2-quater del D.L. 7.10.2008 n.154, convertito nella Legge 189 4.12.2008) in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell’Ente ad opera del Servizio Finanziario;

Visti i conti della gestione dell’economista, e degli agenti contabili e riscontrata la concordanza delle risultanze degli stessi con le scritture contabili dell’ente;

Considerato altresì che:

- a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell’ordinamento contabile degli enti territoriali nota come “*armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili*”, prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. n. 10 agosto 2014, n. 126;
- il decreto legislativo n. 118/2011, ha previsto che dal 1° gennaio 2015 gli enti locali:
 - a) applicano i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria allegati nn. 4/1 e 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 (art. 3, comma 1). In particolare il principio della competenza potenziata è applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie a far data dal 1° gennaio 2015 (art. 3, comma 11);
 - b) a decorrere dal 2017, tutti gli Enti territoriali, sono tenuti ad adottare un sistema di contabilità economico patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale.

Ricordato che a tal fine è necessario applicare:

- il Piano dei conti integrato di cui all’Allegato n. 6, al Dlgs. n. 118/11;
- il Principio contabile generale n. 17 della competenza economica di cui all’Allegato n. 1, al Dlgs. n. 118/11; - il Principio applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all’Allegato 4/3, al Dlgs. n. 118/11, con particolare riferimento al Principio n. 9, concernente “L’avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata”.

RICHIAMATE le proprie deliberazioni N. 31 in data 30/07/2015, esecutiva ai sensi di legge e N. 5 del 28.04.2016 con le quali è stato prorogato rispettivamente al 2016 e al 2017 l’applicazione del principio della contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato;

Visti:

- lo schema del rendiconto della gestione dell’esercizio 2017, composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio predisposto secondo i modelli di cui al DPR n. 194/1996, aventi natura autorizzatoria;
- lo schema del rendiconto della gestione dell’esercizio 2017 redatto secondo lo schema di cui all’allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, avente funzione conoscitiva;
- tutti gli allegati facenti parte del rendiconto che vengono riassunti nel seguente indice:

1	Rendiconto - Indice	29	Stato patrimoniale
2	Entrate - Conto del bilancio	30	Conto patrimonio - riclassif. e rivalut. in base pr.cont. All 4/3
3	Entrate - Riepilogo titoli	31	Piano indicatori di bilancio - sintetici - 4/a
4	Prospetto titoli per tipologie e categorie	32	Piano indicatori di bilancio - analitici entrate - 4/b
5	Entrate - Accertamenti pluriennali	33	Piano indicatori di bilancio - analitici spese - 4/c
6	Spese - Conto del bilancio	34	Piano indicatori di bilancio - capacità pagamento - 4/d
7	Spese - Riepilogo titoli	35	Prospetto dati SIOPE
8	Spese - Riepilogo Macroaggregati	36	Certificazione rispetto patto stabilità 2017
9	Spese - Riepilogo missioni	37	Attestazione tempi medi di pagamento 2017
10	Spese - Funzioni delegate	38	Tabella parametri di riscontro situazione deficitarietà struttur.
11	Spese - Contributi comunitari internaz.	39	Attestazione inesistenza debiti fuori bilancio
12	Spese - Impegni - Spese correnti	40	Elenchi residui attivi
13	Spese - Impegni - Conto capitale	41	Elenchi residui passivi
14	Spese - Impegni - Rimb. Prestiti	42	Conto gestione di cassa 2017 reso dal tesoriere comunale
15	Spese - Impegni - C.terzi e partite giro	43	Prospetto spese di rappresentanza
16	Spese - Pagamenti - Spese correnti	44	Asseverazione crediti-debiti
17	Spese - Pagamenti - Conto competenze	45	Riepilogo inventario
18	Spese - Pagamenti - Spese correnti residui	46	Relazione illustrativa della Giunta Comunale
19	Spese - Pagamenti - Incremento attività finanziarie - Conto Capitale - Residui	47	Parere Revisore dei Conti al rendiconto 2017
20	Spese - Impegni pluriennali	48	Proposta delibera C.C. di approvazione del rendiconto 2017
21	Generali - Quadro generale riassuntivo		
22	Generali - Equilibri di bilancio		
23	Generali - Risultato di am.m.ne		
24	Generali - Previsione e risultati Comp. e Cassa - Pdc livello 4		
25	Generali - Composizione FPV 2017		
26	Generali - Composizione FPV 2018		
27	Generali - Composizione FPV 2019		
28	Generali - Composizione FCDE		

Considerato in particolare che risultano presenti i seguenti allegati obbligatori:

35 il prospetto dati SIOPE

36 la certificazione del rispetto del patto di stabilità 2017;

37 l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2017, resa ai sensi del D.L. n.

38 66/2014, conv. in legge n. 89/2014;

38 la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 18 febbraio 2013;

39 l'attestazione, sottoscritta dal Segretario comunale, dai Responsabili dei Servizi e dal Responsabile del Servizio Finanziario, alla inesistenza di debiti fuori bilancio alla data di chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;

40 l'elenco dei residui attivi

41 l'elenco dei residui passivi

42 il conto gestione di cassa 2017 reso dal tesoriere comunale

43 il prospetto delle spese di rappresentanza

44 l'asseverazione debiti e crediti

45 il prospetto riepilogativo valori inventario

46 la relazione illustrativa della Giunta Comunale

47 l'apposita relazione redatta dall'Organo di Revisione dalla quale emerge, in base alla vigilanza esercitata, la corretta regolarità contabile e finanziaria della gestione all'Ente, la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione;

DATO ATTO che con deliberazione del C.C n. 12 del 30.03.2017 di approvazione del bilancio di previsione 2017, è stato dato atto del rispetto del disposto dell'art. 193 co, 2 del D.Lgs 267/2000 come modificato dal D.Lgs 118/2011 (equilibri di bilancio), come chiarito dalla commissione ARCONET;

VISTO il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con il D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;

VISTO il parere di regolarità tecnico-contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, del T.U.E.L. n. 267/2000

Con voti N. 8 favorevoli, N. 4 contrari (Sigg.ri: PRONO M., LIBONATI G., SAYA G., FURNO G.), N. – astenuti, su N. 12 Consiglieri presenti e votanti

D E L I B E R A

- 1) **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2017, composto dal conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio, redatti secondo gli schemi di cui al DPR n. 194/1996, nonché il rendiconto dell'esercizio 2016 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, i quali sono allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali, nelle seguenti risultanze finali riepilogative:

GESTIONE FINANZIARIA	<i>G E S T I O N E</i>		
	<i>Residui</i>	<i>Competenza</i>	<i>TOTALE</i>
– Fondo di cassa al 1° gennaio			909.053,33
– RISCOSSIONI	363.829,56	2.081.376,18	2.445.205,74
– PAGAMENTI	639.391,31	2.398.705,59	3.038.096,90
– FONDO DI CASSA al 31 dicembre			316.162,17
– PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			
– RESIDUI ATTIVI	1.088.054,52	817.950,32	1.906.004,84
– RESIDUI PASSIVI	162.846,24	450.864,93	613.711,17
– FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			26.600,97
– FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE			232.059,76
	<i>AVANZO (+) o DISAVANZO (-)</i>		1.349.795,11

- 2) **DI DARE ATTO** che dall'esame del conto e della relazione dell'organo di revisione non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori, del personale, del tesoriere e degli agenti contabili;

- 3) **DI DARE ATTO** che l'avanzo di amministrazione risulta così composto:

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017:	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017	631.398,56
Accantonamento residui perenti al 31/12/2017 (solo per le regioni)	
Fondoal 31/12/N-1	
Fondoal 31/12/N-1	
Totale parte accantonata (B)	631.398,56
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	32.056,01
Vincoli derivanti da trasferimenti	1.100,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	56.249,53
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	9.354,83
Altri vincoli	50.542,74
Totale parte vincolata (C)	149.303,11
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	254.444,02
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	314.649,42

CONTO DEL PATRIMONIO

- Patrimonio netto al 01.01.2017:	6.361.052,47
- Variazione verificatasi nell'esercizio 2017	+ 4.401.509,14
- Patrimonio netto al 31.12.2017	10.762.561,61

4) **DI DARE** altresì atto che il prospetto di conciliazione tra i dati del conto del bilancio e quelli del conto economico e del conto del patrimonio dimostra il risultato economico finale dell'esercizio finanziario 2016;

5) **SONO APPROVATI** gli allegati elenchi dei residui attivi e passivi, distinti per anno di provenienza;

6) **DI DARE ATTO** che vengono allegati al Rendiconto 2017 tutti i documenti in premessa citati e numerati da 01 a 48

7) **DARE ATTO** infine:

- Che con l'approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2017, sono stati contestualmente approvati i risultati dell'operazione di aggiornamento e completamento degli inventari dei beni comunali;
- che al 31.12.2017 non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere;
- del rispetto del patto di stabilità per l'esercizio 2017 come risulta dall'allegata certificazione redatta in conformità al modello approvato con D.M.E.F n. 18628 del 04/03/2016;

8) **DI ORDINARE** l'espletamento delle formalità di pubblicazione e di legge.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL SINDACO
F.to BOGGIO GIOSI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO DR. SERGIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 134 D.Lgs. 267/00)

Certifico io, Segretario Comunale, previa dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 04.05.2018 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, c.1, del D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO DR. SERGIO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

ADDI',

IL SEGRETARIO COMUNALE
MAGGIO DR. SERGIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la sujestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lvo 267/2000.

Si certifica che la sujestesa deliberazione, data l'urgenza, è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lvo 267/2000.

San Giusto C.se, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
MAGGIO DR. SERGIO

Si esprime parere favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to PAROLA Dr.ssa Maria Rita	Si esprime parere favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to PAROLA Dr.ssa Maria Rita	
--	--	--